



Association Régionale de la
Communauté francophone de Saint-Jean inc.

Coordonateur-trice francophone pour la région de Sussex

Temps partiel, horaire flexible

L'ARCf de Saint-Jean recherche une personne autonome, dynamique qui est orientée vers le développement de la francophonie. La personne, avec beaucoup d'entregent, doit être capable de bâtir des relations solides, développer des réseaux et être capable de développer et de faire rayonner la francophonie dans la région de Sussex.

Une grande capacité d'initiative, d'organisation est requise. Une très bonne connaissance des 2 langues officielles, tant orale qu'écrite, est obligatoire.

Le poste inclut, entre autres, les tâches suivantes :

- Développer un réseau de contacts et mise en place d'un groupe bénévole francophone
- Identifier les besoins de la communauté francophone
- Coordonner des activités en français
- Tenir des kiosques et des rencontres d'information
- Développement communautaire en français

Détails du poste :

- Contrat débutant en septembre 2026, horaire flexible de 15 à 20 heures par semaine au taux de 30\$ à 35\$/h selon l'expérience;

- Poste en mode hybride à distance de la maison, mais qui demande une présence régulière dans la région de Sussex et des déplacements occasionnels à Saint-Jean pour une formation initiale et des rencontres par la suite;
- Horaire de travail flexible, mais la personne doit pouvoir s'adapter aux besoins du projet;
- Dois posséder une voiture.

Appliquez par courriel avec une lettre de présentation qui détaille vos disponibilités pour ce poste et qui explique votre connaissance de la francophonie dans la région de Sussex à :

Michel Côté, directeur général, ARCf de Saint-Jean
RH@arcf.ca